

Kaufmännischer Sachbearbeiter

(m/w/d) im Backoffice

Anstellung: Voll- oder Teilzeit
Standort: Palmaille 63, 22767 Hamburg, Deutschland
Qualifizierung: Ohne Berufserfahrung
Zeitpunkt: Ab sofort

Willkommen bei **Kontor 53 GmbH**, einer 100%igen Tochtergesellschaft von Hoyer aus Visselhövede, die zu den größten mittelständischen konzernunabhängigen Mineralöl-Großhandels- und Produktionshäusern in Deutschland zählt. Wir suchen Dich für unseren **Standort in Hamburg** als **kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)** im Backoffice in Voll- oder Teilzeit.

Deine Aufgaben:

- Abwicklung aller kundenbezogener Geschäftsprozesse
- Kontraktüberwachung
- Prüfung von Eingangsrechnungen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Administrative Unterstützung des Verkaufsteams

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne auch Quereinsteiger
- Gute PC-Kenntnisse, sicherer Umgang mit MS Office
- Schnelle Auffassungsgabe und Zahlenaffinität
- Offenes und kommunikatives Auftreten
- Selbstständiges Arbeiten, Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten:

- Mitarbeitervorteile, wie z. B. Tankkarte, Teamevents, Mitarbeiterangebote über „corporate benefits“, deutschlandweite Nutzung Firmenfitness mit EGYM Wellpass und die Möglichkeit zum Business-Bike-Leasing
- Spannendes, abwechslungsreiches Aufgabenspektrum in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem etablierten Familienunternehmen
- Hohen Grad an Eigenverantwortung in einem motivierten Team
- Individuelle Angebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung über die Hoyer Akademie

Wir freuen uns auf Deine vollständige Online-Bewerbung oder gerne auch vorab über einen Anruf.

Kontor 53 GmbH
Palmaille 63 · 22767 Hamburg

Ansprechpartner: Ralf Albers

Telefon: +49 40 / 73 12 76-60
E-Mail: ralf.albers@kontor53.de